ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY NR 04/24/25 RADY PEDAGOGICZNEJ PRZEDSZKOLA NR 94 „Kraina Słonecznych Marzeń” w Warszawie z dnia 30 sierpnia 2024 r.

**ROCZNY PLAN PRACY PRZEDSZKOLA NR 94**

**„KRAINA SŁONECZNYCH MARZEŃ”**

**na rok szkolny 2024/2025**

Plan zaopiniowany pozytywnie

Uchwałą Rady Pedagogicznej nr 4/24/25 z dnia 30.08.2024r.

**Podstawy prawne:**

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 737).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie  
   nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 15).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie  
   podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej  
   kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym,  
   kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły  
   specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły  
   policealnej (Dz.U. z 2017 r. poz. 356 ze zm.).

Oraz:

1. Statut Przedszkola nr 94 „Kraina Słonecznych Marzeń”
2. Kierunki realizacji polityki oświatowej państwa ustalone na rok 2024/25.
3. Wnioski z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w roku szkolnym 2023/24.
4. Rekomendacje do realizacji w roku szkolnym 2024/25.

**KIERUNKI REALIZACJI POLITYKI OŚWIATOWEJ PAŃSTWA W ROKU SZKOLNYM 2024/2025**

Na podstawie art. 60 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.) ustalam następujące kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2024/2025:

1. Edukacja prozdrowotna w szkole - kształtowanie zachowań służących zdrowiu, rozwijanie sprawności fizycznej i nawyku aktywności ruchowej, nauka udzielania pierwszej pomocy.
2. Szkoła miejscem edukacji obywatelskiej, kształtowania postaw społecznych i patriotycznych, odpowiedzialności za region i ojczyznę. Edukacja dla bezpieczeństwa i proobronna.
3. Wspieranie dobrostanu dzieci i młodzieży, ich zdrowia psychicznego. Rozwijanie u uczniów i wychowanków empatii i wrażliwości na potrzeby innych. Podnoszenie jakości edukacji włączającej i umiejętności pracy z zespołem zróżnicowanym.
4. Wspieranie rozwoju umiejętności cyfrowych uczniów i nauczycieli, ze szczególnym uwzględnieniem bezpiecznego poruszania się w sieci oraz krytycznej analizy informacji dostępnych w Internecie. Poprawne metodycznie wykorzystywanie przez nauczycieli narzędzi i materiałów dostępnych w sieci, w szczególności opartych na sztucznej inteligencji, korzystanie z zasobów Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej.
5. Kształtowanie myślenia analitycznego poprzez interdyscyplinarne podejście do nauczania przedmiotów przyrodniczych i ścisłych oraz poprzez pogłębianie umiejętności matematycznych w kształceniu ogólnym.
6. Wspieranie rozwoju umiejętności zawodowych oraz umiejętności uczenia się przez całe życie poprzez wzmocnienie współpracy szkół i placówek z pracodawcami oraz z instytucjami regionalnymi.
7. Praca z uczniem z doświadczeniem migracyjnym, w tym w zakresie nauczania języka polskiego jako języka obcego.

**PRIORYTETY EDUKACYJNE BIURA EDUKACJI M. ST. WARSZAWY**

1. Wzmacnianie bezpieczeństwa uczniów i wychowanków w sytuacjach kryzysowych.
2. Doskonalenie doradztwa zawodowego i rozwijanie szkolnictwa zawodowego dla nowoczesnego rynku pracy.
3. Wspieranie rozwoju kompetencji kluczowych.
4. Wspieranie kadry pedagogicznej w zmainach programowych.
5. Rozwijanie kompetencji kadry kierowniczej ze szczególnym uwzględnieniem kompetencji zarządczych i prawnych.
6. Troska o dobrostan psychiczny uczniów i nauczycieli.

**PRIORYTETY EDUKACYJNE DZIELNICY TARGÓWEK M. ST. WARSZAWY**

1. Kontynuacja działań w zakresie podnoszenia jakości i efektywności nauczania.
2. Doskonalenie metod I form nauczania do potrzeb kompetencyjnych uczniów w tzreciej dekadzie XXI wieku.
3. Wspieranie nowozatrudnionych pracowników w procesie adaptacja zawodowej.
4. Wspieranie dzieci I młodzieży w ich indywidualnym rozwoju.
5. Wypracowanie kompetencji ruchowych.

**WNIOSKI I REKOMENDACJE DYREKTORA PRZEDSZKOLU NR 94 ,,KRAINA SŁONECZNYCH MARZEŃ” WYNIKAJĄCE Z NADZORU PEDAGOGICZNEGO SPRAWOWANEGO PRZEZ DYREKTORA W ROKU SZKOLNYM 2023/24:**

1. Dzienniki zajęć przedszkola są prowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zapisy w dziennikach zajęć przedszkola są dokonywane terminowo.
2. Dokumentacja pomocy psychologiczno – pedagogicznej jest prowadzona poprawnie i zgodnie z prawem. Zwiększenie częstotliwości spotkań zespołów do spraw pomocy psychologiczno – pedagogicznej w celu dzielenia się doświadczeniem i wewnątrz przedszkolnego doskonalenia nauczycieli młodszych stażem.
3. Dzieci obcokrajowców są włączane do społeczności przedszkolnej poprzez realizację zajęć i działań uwzględniających ich kulturę i język.
4. W przedszkolu poprawnie prowadzi się proces przygotowania do nauki czytania. Zalecana praca indywidualna z dziećmi w celu wyrównywania szans edukacyjnych oraz rozbudzania zainteresowania czytaniem i literami.
5. W przedszkolu poprawnie prowadzony jest proces przygotowania dzieci do pisania. Zalecana praca indywidualna z dziećmi w celu wyrównywania szans edukacyjnych oraz rozwijania sprawności manualnych.
6. Podczas zajęć rozwijających pojęcia matematyczne, tworzyć warunki do działania każdego dziecka i praktycznego doświadczania tych pojęć.
7. W planach miesięcznych pracy i dziennikach – obok tematu kompleksowego odnotowywać wartości, które po raz pierwszy są wprowadzane i objaśniane.
8. Nauczyciele prowadzili zajęcia wg scenariuszy, osiągali postawione cele, integrowali treści, indywidualizowali pracę. Dobierali ciekawe pomoce dydaktyczne. Stwarzali przyjazną atmosferę podczas zajęć, stosowali różnorodność i zmienność w przebiegu zajęć. Zwrócenie uwagi na pozytywną dyscyplinę w czasie zajęć, koncentrację uwagi.
9. Większość zespołów wywiązywała się ze swoich obowiązków. Zespół ds. czystości – zwiększyć częstotliwość kontroli czystości placówki.
10. Należy podjąć działania w zakresie szkolenia na temat zmian dotyczących awansu zawodowego nauczyciela.

**Rekomendacje do realizacji w roku szkolnym 2024/2025.**

1. Przeprowadzić szkoleniowe zebranie rady pedagogicznej poświęcone omówienie sposobu prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania ( nauczyciele zobowiązani są do prowadzenia dokumentacji na bieżąco za dziennik zajęć odpowiedzialny jest nauczyciel danej grupy, a w czasie jego nieobecności osoba zastępująca).
2. Zorganizować wsparcie w ramach WDN szczególnie nauczycielom młodszym stażem w zakresie przestrzegania obowiązujących przepisów dotyczących prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania.
3. Poinstruować nauczycieli języków obcych o obowiązku pro9wadzenia dokumentacji przebiegu nauczania w języku polskim np. dziennik zajęć. Zgodnie z ustawą o języku polskim dokumentacja urzędowa prowadzona jest w języku polskim. W języku obcym można wypisywać tylko nazwy własne użyte w temacie zajęć.
4. We współpracy z pedagogiem specjalnym oraz psychologiem kontynuować diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych dzieci, ich możliwości psychofizycznych oraz potencjału rozwojowego aktywizować, dzieci do udziału w zajęciach rozwijających zainteresowania i uzdolnienia.
5. Kontynuować działania integrujące dzieci z uwzględnieniem propozycji zgłaszanych przez rodziców, włączanie w te działania psychologa, pedagoga, terapeutów.
6. Kontynuować współpracę z rodzicami ukierunkowaną na świadomość zagrożeń w zakresie problemów zdrowia psychicznego dzieci oraz na wypracowanie strategii zapobiegania/rozwiazywania problemów.
7. Zaktualizować rozpoznanie potrzeb nauczycieli w zakresie pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
8. Kontynuować doskonalenie zawodowe nauczycieli adekwatne do rozpoznanych potrzeb, tworzyć warunki do dzielenia się wiedzą i doświadczeniem.
9. We współpracy z pedagogiem specjalnym dokonywać na bieżąco oceny skuteczności podjętych działań pomocowych.
10. We wszystkich salach na bieżąco, zgodnie z tematem zajęć organizować dodatkowe kąciki takie jak: teatralny, badawczy, twórczy.
11. Ustalić jednolitą formę planowania pracy w celu monitorowania realizacji dopuszczonych programów.
12. Przeprowadzić szkoleniową radę pedagogiczną – warsztaty doskonalące w zakresie stosowania technologii informatycznej i komunikacyjnej.
13. Zachęcać i wspierać nauczycieli do systematycznego wzbogacania warsztatu pracy, np. przez organizację pracy zespołowej,

**SPIS TREŚCI**

1. Główne kierunki pracy przedszkola w roku szkolnym 2024/2025.
2. Zestaw programów wychowania przedszkolnego.
3. Działalność opiekuńcza, wychowawcza i dydaktyczna przedszkola.
4. Funkcjonowanie przedszkola w środowisku lokalnym.
5. Harmonogram wydarzeń, imprez oraz uroczystości przedszkolnych.
6. Harmonogram programów, projektów, kampanii oraz akcji.
7. Harmonogram zebrań rady pedagogicznej w roku szkolnym 2024/2025.
8. Dodatkowe czynności nauczycieli.
9. Zespoły zadaniowe nauczycieli.
10. Plan współpracy z rodzicami.

* + - 1. **GŁÓWNE KIERUNKI PRACY PRZEDSZKOLA W ROKU SZKOLNYM 2024/2025:**

1. „W świecie dobra i wzajemnego szacunku”- wspieranie dobrostanu dzieci i ich zdrowia psychicznego, rozwijanie empatii i wrażliwości na potrzeby innych, kształtowanie postawy czynienia dobra, i wzajemnych relacji w gronie najbliższej rodziny i przyjaciół – spodziewane efekty:

* stworzenie warunków organizacyjnych, materialnych, wychowawczych i edukacyjnych, które wpłyną na skuteczność osiągnięcia celów;
* doskonalenie nauczycieli w zakresie pracy z dzieckiem o specyficznych wyzwaniach edukacyjnych;
* nauka dbania o zdrowie psychiczne i panowania nad emocjami;
* uczynienie przedszkolaka bycia wrażliwym, twórczym, myślącym, kreatywnym i otwartym;
* odgrywanie ról w zabawach parateatralnych posługując się mową, mimiką, gestem i ruchem;
* kształtowanie postaw tolerancji i akceptacji wobec siebie i innych;
* wzmocnienie wiary w siebie i we własne możliwości poprzez udział w różnych formach aktywności;
* uświadomienie istnienia szansy pokonania swojej słabości, możliwości podejmowania wyzwań i nowych zadań;
* pobudzenie inicjatywy, inwencji i aktywności własnej dzieci;
* rozwijanie zainteresowań i zdolności dzieci z uwzględnieniem naturalnych ich możliwości i potrzeb;
* kształtowanie zaangażowanej postawy wobec otaczającego świata
* rozwijanie postawy szlachetności i zaangażowania na rzecz innych,
* rozwijanie postawy ponoszenia odpowiedzialności za swoje decyzje.

1. „Tożsamość narodowa” - kształtowanie postaw społecznych i patriotycznych, wyrabiania poczucia odpowiedzialności za region i ojczyznę - spodziewane efekty:

Wyposażenie dziecka w zasób wiedzy o ,,małej ojczyźnie” poprzez:

* oparcie znacznej części zajęć na bezpośrednich doświadczeniach w terenie, spotkaniach z ciekawymi ludźmi,
* stwarzanie warunków i sytuacji sprzyjających integracji ze środowiskiem lokalnym,
* kształtowanie kompetencji językowych,
* udział w patriotycznych uroczystościach lokalnych.

Ukształtowanie w dzieciach poczucia tożsamości regionalnej, będącej podstawą zaangażowania się w życie wspólnoty lokalnej poprzez:

* ukazywanie związków z najbliższym otoczeniem przyrodniczym i społecznym;
* dostrzeganie zmian zachodzących w okolicy i Europie na przestrzeni wieków;
* rozbudzanie zainteresowania ,,małą ojczyzną”;
* zdobycie umiejętności dostrzegania wartości środowiska lokalnego’
* rozwijanie postaw patriotycznych związanych z tożsamością kultury regionalnej;
* poznanie historii powstania państwa polskiego, symboli narodowych;
* poznanie historii Święta Niepodległości Polski;
* zrozumienie znaczenia symboli oraz prawidłowego zachowania w trakcie słuchania hymnu Polski;
* pozytywne ocenianie i naśladowanie uznanych tradycją zachowań podczas uroczystości przedszkolnych i państwowych;
* kształtowanie szacunku dla własnego państwa;
* kształtowanie tożsamości narodowej i współuczestnictwa w pielęgnowaniu tradycji;
* kształtowanie więzi z krajem ojczystym i świadomości obywatelskiej;
* rozwijanie poszanowania postaw prospołecznych i dobra wspólnego;
* oglądanie wystaw i ekspozycji regionalnych i patriotycznych w Muzeum.

1. „Cyfrowe ABC” – kształcenie w zakresie prawidłowego i skutecznego wykorzystywania technologii informacyjno-komunikacyjnych w procesach edukacyjnych, kształtowanie krytycznego podejścia do treści publikowanych w Internecie i mediach społecznościowych – spodziewane efekty:

* bezpieczne korzystanie z zasobów Internetu:
* poznanie stron internetowych dla dzieci;
* korzystanie z gier i zabaw dostosowanych do wieku i możliwości dzieci;
* przestrzeganie zasad higieny i bezpieczeństwa podczas zabaw z komputerem;
* rozwijanie umiejętności właściwego korzystania ze sprzętu komputerowego i multimedialnego;
* rozwijanie umiejętności korzystania z tablicy multimedialnej;
* wyposażenie dzieci w określony zasób wiadomości i umiejętności informatycznych;
* rozwijanie intelektualnych kompetencji do uczenia się poprzez organizowanie dzieciom informatycznych sytuacji dydaktycznych z wykorzystaniem programów komputerowych;
* posługiwanie się podstawowym słownictwem z zakresu pojęć informatycznych;
* wprowadzenie dzieci do kreatywnego i świadomego korzystania z technologii cyfrowych poprzez szereg zabaw edukacyjnych, w które włączone są elementy nauki programowania.

1. „Zdrowie to mój skarb” - podnoszenie jakości edukacji poprzez działania wspierające aktywność fizyczną, zdrowe odżywianie dzieci oraz poznanie zasad pierwszej pomocy – spodziewane efekty:

Nauczyciele zapewniają wysoką jakość kształcenia oraz organizują wsparcie wszystkim dzieciom poprzez:

* kształtowanie prawidłowej postawy;
* kształtowanie motoryki: szybkości, gibkości, zwinności, koordynacji ruchowej;
* rozwijanie koordynacji ruchowej;
* wyrabianie pozytywnej motywacji do zabaw i zajęć ruchowych;
* zapewnienie prawidłowego rozwoju organizmu, jego układów i narządów;
* rozwijanie funkcji i wydolności organizmu;
* tworzenie poprawnej postawy i budowy ciała;
* przystosowanie do życia w otaczającym środowisku przyrodniczym i społecznym;
* zapobieganie chorobom;
* rozwoju psychicznego i społecznego;
* terapii wielu zaburzeń i chorób;
* nabywanie przez dzieci postawy dbania o zdrowie fizyczne oraz aktywne spędzanie wolnego czasu.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Terminy** | **Osoby odpowiedzialne** | **Uwagi** |
| **Dzieci i nauczyciele** | | | |
| 1. „W świecie dobra i wzajemnego szacunku” - wychowanie zmierzające do osiągnięcia ludzkiej dojrzałości poprzez kształtowanie postawy czynienia dobra i wzajemnych relacji w gronie najbliższej rodziny i przyjaciół:   * aktywne uczestniczenie w różnego typu przedsięwzięciach wewnątrzprzedszkolnych; * udział w uroczystościach i imprezach organizowanych w przedszkolu oraz w imprezach i spotkaniach organizowanych przez inne placówki; * odgrywanie scenek rodzajowych; * udział w zabawach dydaktycznych wynikających z konwencji praw dziecka (prawo do szacunku, do bycia sobą, do radości, do miłości itp.); * udział w innych zaproponowanych przez nauczycielki formach pracy rozwijających twórczą aktywność; * zabawach i ćwiczeniach integracyjnych; * pedagogika zabawy Klanza, techniki relaksacyjne; * zabawy paluszkowe; * zabawy rozwijające empatię u dzieci; * ,,Gimnastyka mózgu Dennisona”; * muzykoterapia, drama, bajkoterapia; * metoda ruchu rozwijającego wg. Weroniki Sherborne; * konwencja praw dziecka – kącik z prawami i obowiązkami; * udział w spotkaniach z przedstawicielami różnych zawodów; * „Kodeks przedszkolaka” – ustalenie praw i obowiązków podczas tworzenia grupowych kodeksów; * udział w zabawach dydaktycznych wynikających z Konwencji Praw Dziecka   prawo do szacunku, bycia sobą, do radości, miłości); * udział w akcjach charytatywnych; * poznawanie właściwego zachowania na podstawie wysłuchanych treści literackich; * kształtowanie postawy życzliwości i serdeczności wobec wszystkich; * kształtowanie postawy tolerancji i szlachetności wobec innych. * kształtowanie postawy odpowiedzialności za swoje decyzje.   2. „Tożsamość narodowa” - wychowanie do wartości- kształtowanie postaw patriotycznych, sięgania do dziedzictwa cywilizacyjnego Europy:   * spotkania integracyjne z ciekawymi ludźmi; * wycieczki do Muzeum, krajoznawcze, regionalne, poznawanie najbliższego otoczenia i jego historii; * poznawanie legend, opowiadań, wierszy dotyczących historii państwa polskiego; * poznawanie ważniejszych wydarzeń z życia Polski; * udział w żywej lekcji historii: poznanie życiorysów znanych Polaków, symbole narodowe, hymn; * przedstawienia teatralne o treści historycznej; * udział w uroczystościach patriotycznych; * udział w konkursach plastycznych o treści patriotycznej; * udział w konkursach recytatorskich; * udział w festiwalu piosenki patriotycznej; * zwiedzanie ważniejszych miejsc związanych historycznie z naszym krajem; * multimedialne zajęcia: oglądanie ilustracji, filmów ukazujących historię państwa polskiego i Europy; * wykorzystanie utworów literackich, piosenek, obrazów do poznawania różnych postaw i norm społecznych – dostarczanie dzieciom odpowiednich doświadczeń oraz kierowanie ich spostrzeżeniami i myśleniem w czasie analizy różnorodnych sytuacji społecznych przedstawionych w tekście literackim; * kształtowanie postaw: szacunku, serdeczności, uśmiechu, mówienia dobrych słów i niesienia bezinteresownej pomocy innym; * dostarczanie wzorów postępowania ludzi szlachetnych, pracowitych, odważnych, uczciwych, tolerancyjnych, szanujących odmienne opinie, przeciwstawiających się egoizmowi, ludzi z poczuciem odpowiedzialności; * kształtowanie umiejętności nazywania emocji i myśli, określenia nazw postaw prospołecznych; * kształtowanie kompetencji językowych; * poznanie kultur krajów wspólnoty Europejskiej.   3.”Cyfrowe ABC” – kształcenie w zakresie prawidłowego i skutecznego wykorzystywania technologii informacyjno-komunikacyjnych w procesach edukacyjnych, kształtowanie krytycznego podejścia do treści publikowanych w Internecie i mediach społecznościowych, kształtowanie kompetencji cyfrowych:   * prowadzenie systematycznych obserwacji i diagnoz; * współpraca z rodzicami i specjalistami; * diagnozowanie poziomu rozwoju dzieci, ich potrzeb i możliwości; * stosowanie aktywizujących i zróżnicowanych metod pracy z dziećmi; * udział w różnorodnych szkoleniach; * tworzenie i doposażanie kącików komputerowych; * organizowanie zabaw z wykorzystaniem urządzeń multimedialnych; * wykorzystywanie propozycji projektów i programów ogólnopolskich; * prowadzenie, polecanie prelekcji i warsztatów dla dzieci i rodziców z udziałem psychologów i specjalistów z w/w tematyki; * podniesienie kwalifikacji nauczycieli poprzez warsztaty i materiały metodyczne dotyczące kodowania i programowania; * oswajanie lęków związanych z wykorzystywaniem nowoczesnych technologii w pracy nauczycieli poprzez zajęcia koleżeńskie; * planowanie zajęć edukacyjnych z wykorzystaniem środków multimedialnych  w zakresie kodowania i programowania; * kształtowanie krytycznego podejścia do treści publikowanych w Internecie i mediach społecznościowych.   4. „Zdrowie to mój skarb - podnoszenie jakości edukacji poprzez działania wspierające aktywność fizyczną i zdrowe odżywianie u dzieci:   * stosowanie metod i forma pracy zgodnie z wymaganiami edukacyjnymi dzieci; * obserwacje rozwoju dzieci; * opracowanie scenariuszy zajęć (różnych propozycji dla dzieci pod kątem znajomości potrzeb konkretnych wychowanków w grupie); * indywidualizacja w edukacji; * udział w szkoleniach i warsztatach; * napisanie projektu odnośnie zdrowego odżywiania u dzieci.   Organizowanie zajęć  dodatkowych na terenie przedszkola:   * spektakle teatralne, koncerty i audycje muzyczne, warsztaty tematyczne i prelekcje z zakresu, robotyki, chemii, fizyki, przyrody, rekreacji ruchowej, inspirujących różne formy ruchu i umożliwiających aktywność w tym zakresie np.: * zajęciach sportowych, terenowych; * różnego rodzaju wycieczkach; * rodzinnym festynie sportowy | Cały rok | Wszystkie nauczycielki  z poszczególnych grup |  |

* + - 1. **ZESTAW PROGRAMÓW WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO DOPUSZCZONYCH DO UŻYTKU**

**W PRZEDSZKOLU NR 94 „KRAINA SŁONECZNYCH MARZEŃ”**

**W ROKU SZKOLNYM 2024/2025**

1. „Program wychowania przedszkolnego” Wiesława Żaba – Żabińska, Wioletta Majewska, Renata Paździo

W przedszkolu realizowane są również programy:

1. „Program nauczania języka angielskiego dla przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych” Magdalena Appel, Joanna Zarańska, Ewa Piotrowska

2. „Tak! Jezus mnie kocha” AZ-04-01/20 – KI 1/20

* + - 1. **DZIAŁALNOŚĆ OPIEKUŃCZA, WYCHOWAWCZA I DYDAKTYCZNA PRZEDSZKOLA**

**Główne zadania dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze na rok szkolny 2024/2025:**

1. Podejmowanie działań związanych z kształtowaniem u dzieci nawyków dbałości o zdrowie i bezpieczeństwo, podejmowanie działań zwiększających poziom wiedzy rodziców o problemach bezpieczeństwa dzieci i ich zdrowia, prowadzenia z nimi rozmów, poświęcania im uwagi, wspierania i pomocy w trudnych sytuacjach.
2. Rozwijanie u dzieci empatii i wrażliwości na potrzeby innych.
3. Podnoszenie jakości wsparcia dla dzieci i rodzin, udzielanego w przedszkolu poprzez rozwijanie współpracy wewnątrz- i międzyprzedszkolnej, a także z podmiotami działającymi w innych sektorach, w tym w zakresie wczesnego wspomagania rozwoju dzieci i wsparcia rodziny.
4. Wspieranie rozwoju umiejętności cyfrowych uczniów i nauczycieli, ze szczególnym uwzględnieniem bezpiecznego poruszania się w sieci oraz krytycznej analizy informacji dostępnych w Internecie. Poprawne metodycznie wykorzystywanie przez nauczycieli narzędzi i materiałów dostępnych w sieci, w szczególności opartych na sztucznej inteligencji.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zadania szczegółowe** | **Termin realizacji** | **Lider, osoba odpowiedzialna za realizację zadania** | **Dowody realizacji** |
|  | Stosowanie nowatorskich form i metod pracy z dziećmi. | Cały rok | Nauczycielki grup  I - VIII | Dokumentacja prowadzona  przez nauczycieli. |
|  | Uwzględnianie w obserwacji pedagogicznej dziecka inteligencji wielorakich. | IX, X 2024  IV, V, 2025 | Nauczycielki grup  I - VIII | Dokumentacja obserwacji dziecka. |
|  | Uroczyste pasowanie na przedszkolaka. | X 2024 | Nauczycielki grup  I, II, | Dokumentacja prowadzona przez nauczycieli, scenariusze pasowania, zapisy w dzienniku. |
|  | Przeprowadzenie diagnozy przedszkolnej, ustalenie listy dzieci do wspomagania  i korygowania rozwoju. | IX -X 2024 | Nauczycielki grup  VII, VIII | Informacje zawarte w kartach diagnozy przedszkolnej. |
|  | Opracowanie systemu wspierania rozwoju dziecka i udzielania pomocy psychologiczno - pedagogicznej. | IX- X 2024 | Nauczycielki grup  I - VIII | Dokumentacja obserwacji dziecka. |
|  | Opracowanie indywidualnych programów wspomagania i korygowania rozwoju dla wybranych dzieci. | X 2024 | Nauczycielki grup  I - VIII | Indywidualny program wspomagania  i korygowania rozwoju dzieci. |
|  | Prowadzenie i dokumentowanie udzielania pomocy psychologiczno - pedagogicznej. | Cały rok | Nauczycielki grup  I - VIII | Informacja dla dyrektora i nauczycieli pracujących z dzieckiem, plan pracy udzielanej dziecku pomocy psychologiczno – pedagogicznej, dokumentacja pracy dydaktyczno – wyrównawczej. |
|  | Przygotowanie informacji o gotowości szkolnej i przekazanie jej rodzicom. | IV 2025 | Nauczycielki grup  VII, VIII | Informacja o gotowości szkolnej. |
|  | Aranżacja wspólnie z dziećmi sal zabaw – uatrakcyjnienie grupowych kącików zainteresowań wyposażenie ich w rekwizyty zgodnie z obowiązującymi wytycznymi. | IX. 2024 | Nauczycielki grup  I -VIII | Zdjęcia, notatki. |
|  | Przestrzeganie praw dziecka w różnorodnych sytuacjach życia przedszkolnego. | Cały rok | Nauczycielki grup  I -VIII | Zapisy w dzienniku zajęć.  Graficzne opracowanie tablic praw dziecka. |
|  | Wdrażanie do podporządkowania się ustalonym normom postępowania w grupie rówieśniczej. Tworzenie wewnątrz grupowych kodeksów zachowania. | IX, X 2024 | Nauczycielki grup  I -VIII | Graficzne opracowanie kodeksu przedszkolaka. |
|  | Przestrzeganie procedur związanych z bezpieczeństwem, ochroną i przeciwdziałaniem przemocy seksualnej wobec osób małoletnich. Standardy Ochrony Małoletnich. | Cały rok | Nauczycielki grup  I -VIII | Graficzne opracowanie procedury Standardy Ochrony Małoletnich. |
|  | Zajęcia i zabawy badawcze – rozwijanie aktywności twórczej i kreatywności dzieci. | Cały rok | Nauczycielki grup  I - VIII | Scenariusze zajęć, realizacji programów, projektów i innowacji,  zapisy w dzienniku. |
|  | Tworzenie sytuacji sprzyjających bezpośredniemu obcowaniu ze sztuką, literaturą, dramą, teatrem. Inspirowanie do rozwoju dziecięcej ekspresji werbalnej  i niewerbalnej. Promowanie takich wartości, jak: koleżeństwo, dobroć, wyrozumiałość, wzajemny szacunek. | Cały rok | Nauczycielki grup  I -VIII | Zapisy w dzienniku zajęć. |
|  | Wyrabianie nawyków prawidłowego zachowania się poprzez gry i zabawy dydaktyczne. Działania zmierzające do prowadzenia ćwiczeń wyciszających, kształtując u dzieci cierpliwość oraz koncentrację. | Cały rok | Nauczycielki grup  I -VIII | Zapisy w dzienniku zajęć. |
|  | Aktywne uczestnictwo w akcjach charytatywnych mających na celu pomoc osobom potrzebującym. | Cały rok | Nauczycielki grup  I -VIII | Podziękowania, zdjęcia, zapisy  w dzienniku zajęć. |
|  | Kontynuowanie współpracy z Biblioteką Publiczną m.st. Warszawy zgodnie  z obowiązującymi wytycznymi. | Cały rok | Nauczycielki grup  VII, VIII | Zapisy w dzienniku zajęć. |
|  | Organizowanie grupowych spotkań z okazji Dnia Babci i Dziadka oraz Święta Rodziny zgodnie z obowiązującymi wytycznymi. | II 2025  V 2025 | Nauczycielki grup  I -VIII | Dokumentacja nauczycielek, obserwacje wycinkowe. |
|  | Zakończenie roku przedszkolnego. Pożegnanie starszaków. | VI 2025 | Nauczycielki grupy  VII, VIII | Dokumentacja nauczycielek, karty kontroli, obserwacja. |

**4. FUNKCJONOWANIE PRZEDSZKOLA W ŚRODOWISKU LOKALNYM.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | | **Zadania** | **Formy realizacji** | **Termin realizacji** | **Osoba odpowiedzialna** |
|  | | Zwrócenie uwagi na potrzeby i możliwości środowiska lokalnego. | Przygotowanie i przedstawienie planu współpracy ze środowiskiem lokalnym. | Wrzesień 2024  Styczeń 2025 | Wszyscy nauczyciele |
|  | | Promowanie przedszkola w środowisku lokalnym. | Promocja przedszkola za pomocą strony internetowej przedszkola, Facebook, gazetki „Misiaczek Przedszkolaczek” oraz Biuletynu Przedszkolnego. | Cały rok | Dyrektor,  Wicedyrektor,  Wszyscy nauczyciele |
|  | | Udział w konkursach i akcjach charytatywnych. | Zgodnie z obowiązującymi wytycznymi. | Cały rok | Wszyscy nauczyciele  Koordynatorzy |
|  | | Współpraca z Wydziałem Ochrony Środowiska. | Udział dzieci i rodziców w zbiórkach żywności dla zwierząt, warsztatach, konkursach oraz akcjach o charakterze ekologicznym np.: Sprzątanie świata | Cały rok | Wszyscy nauczyciele  Koordynator:  Ewelina Biernacka |
|  | | Współpraca z Bibliotekami Publicznymi m. st. Warszawy. | Czytanie książek, prowadzenie zajęć bibliotecznych. | Cały rok | Nauczyciele grupy |
|  | | Współpraca ze Strażą Miejską, Policją oraz Strażą Pożarną. | Udział dzieci w warsztatach, spotkaniach oraz wycieczkach . | Cały rok | Wszyscy nauczyciele  Koordynator: Monika Kurowska |
|  | | Zbiórka materiałów wtórnych: (baterii, makulatury i elektrośmieci) | Przynoszenie baterii, makulatury i elektrośmieci przez dzieci i ich rodziców. | Cały rok | Wszyscy nauczyciele  Koordynator:  Ewelina Biernacka |
|  | Współpraca z Urzędem Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy. | Udział dzieci i rodziców w konkursach, akcjach, wykładach i uroczystościach lokalnych . | Cały rok | Wszyscy nauczyciele, rodzice. |
|  | Współpraca z Towarzystwem „Nasz Dom” | Udział w akcji charytatywnej „Góra grosza” . | Grudzień 2023 | Koordynator:  Ewelina Biernacka |
|  | Współpraca ze Schroniskiem dla zwierząt „Na Paluchu” | Zbiórka karmy dla zwierząt. | Cały rok | Koordynator:  Ewelina Biernacka |
|  | Współpraca z Teatrem Rampa, Baj  Guliwer. | Przedstawiana teatralne i warsztaty dla dzieci. | Cały rok | Koordynator:  Ewa Zych |
|  | Współpraca kinami na terenie m. st. Warszawy | Udział w seansach filmowych. | Cały rok | Koordynator:  Monika Kurowska |
|  | Współpraca z Pocztą Polską S.A. | Wycieczki. | Cały rok | Wszyscy nauczyciele |
|  | Współpraca z „Fundacją Nasza Ziemia” | Udział dzieci w akcji Sprzątanie Świata. | Cały rok | Koordynator:  Ewelina Biernacka |
|  | Współpraca ze Stowarzyszeniem Ta Szansa | Warsztaty pozytywnej dyscypliny zorganizowane zgodnie z obowiązującymi wytycznymi. | Cały rok | Koordynator:  Beata Gela,  Aleksandra Rumniak |
|  | Współpraca z Fundacją ABC XXI. | Udział a akcji Cała Polska Czyta Dzieciom. | Cały rok | Koordynator:  Monika Kurowska |
|  | Współpraca z Fundacją „Pomaganie przez ubranie” | Zbiórka ubrań | Cały rok | Koordynator:  Wioletta Czerwonka |

**5. HARMONOGRAM WYDARZEŃ, IMPREZ I UROCZYSTOŚCI PRZEDSZKOLNYCH**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj imprezy, uroczystości. | Termin | Uczestnicy |
|  | Ogólnopolski Dzień Przedszkolaka | 20.09.2024 r. | Nauczyciele, Dzieci, Rodzice |
|  | Powitanie jesieni -- Dzień zabaw i zajęć przybliżających tematykę pór roku – lata i jesieni. Przygotowanie strojów i rekwizytów | 23.09.2024 r. | Nauczyciele, |
|  | Święto Edukacji Narodowej - pasowanie na przedszkolaka. | 14.10.2024 r. | Nauczyciele, Dzieci |
|  | Dzień postaci z bajek | 4.11.2024 r. | Nauczyciele, Dzieci |
|  | Obchody Dnia Niepodległości | 8.11.2024 r.. | Nauczyciele, Dzieci |
|  | Ogólnopolski Dzień Praw Dziecka. | 20.11.2024 r. | Nauczyciele, Dzieci |
|  | Optymistyczny Dzień Pluszowego Misia | 25.11.2024 r. | Nauczyciele, Dzieci |
|  | Optymistyczne Andrzejki w przedszkolu | 29.11. 2024 r. | Nauczyciele, Dzieci |
|  | Mikołaj w przedszkolu. | 6.12.2024 r. | Nauczyciele, Dzieci, Rodzice |
|  | Tradycje i zwyczaje bożonarodzeniowe Wigilia | 23.12. 2024 r. | Nauczyciele, Dzieci, |
|  | Dzień Babci i Dziadka | 22.01. 2025 r. | Nauczyciele, Dzieci, Rodzice |
|  | Dzień bezpiecznego internetu | 06.02.2025 r. | Nauczyciele, Dzieci |
|  | Optymistyczny bal karnawałowy | Luty 2025 r. | Nauczyciele, Dzieci |
|  | Optymistyczne powitanie Wiosny | 20.03. 2025 r. | Nauczyciele, Dzieci |
|  | Światowy Dzień Ziemi | 22.04. 2025 r. | Nauczyciele, Dzieci |
|  | Obchody 3 maja | 02.05.2025 r. | Nauczyciele, Dzieci |
|  | Dzień bibliotek i bibliotekarza | 08.05.2025 r. | Nauczyciele, Dzieci |
|  | Dzień Dziecka | 30.05.2025 r. | Nauczyciele, Dzieci |
|  | Dzień Mamy i Taty | Maj 2025 r. | Nauczyciele, Dzieci, Rodziców, Personel placówki |
|  | Święto Rodziny | Maj – czerwiec 2025 r | Nauczyciele, Dzieci, Rodziców |
|  | Spektakle teatralne i koncerty muzyczne | Terminy do uzgodnienia | Dyrektor, Rada Rodziców |
|  | Wycieczki | Terminy do uzgodnienia | Dyrektor, Rada Rodziców |
|  | Uroczyste zakończenie roku przedszkolnego (pożegnanie starszaków) | Czerwiec 2025 r. | Nauczyciele, Dzieci, Rodziców |

**6. HARMONOGRAM PROGRAMÓW, PROJEKTÓW, KAMPANII, AKCJI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Program, Projekt edukacyjny** | **Formy realizacji** | **Osoba odpowiedzialna** |
|  | „Program adaptacyjny przedszkola” | Zajęcia , zabawy, rozmowy indywidualne. | Koordynator: Beata Gela |
|  | „Pogram Doradztwa Zawodowego” | Zajęcia , zabawy, rozmowy indywidualne. | Wszyscy nauczyciele  Koordynator: Beata Gela |
|  | „Dziecko uzdolnione w przedszkolu” | Zajęcia rozwijające zainteresowania dzieci. | Wszyscy nauczyciele |
|  | Program „Wesoła gimnastyka buzi i języka - program zajęć logopedycznych” (Profilaktyka, Diagnoza i Terapii zaburzeń mowy). | Zajęcia z zakresu korygowania zaburzeń w zakresie rozwoju mowy. | Koordynator: Elżbieta Leciak – Barszczewicz logopeda |
|  | Program ogólnopolski „Optymistyczne Przedszkole” | Zajęcia, zabawy, udział w akcjach, konkursach organizowanych w ramach programu. | Pracownicy przedszkola, Rodzice  Koordynatorzy: Beata Gela, Katarzyna Kalupa, Wioletta Czerwonka |
|  | Program ogólnopolski „Kubusiowi Przyjaciele Natury” | Zajęcia, warsztaty dla dzieci. | Wszyscy nauczyciele  Koordynator: Karolina Ciborowska |
|  | Program ogólnopolski „Cała Polska Czyta Dzieciom” | Zapraszanie rodziców oraz gości do czytania dzieciom, warsztaty, konkursy. | Wszyscy nauczyciele  Koordynator: Monika Kurowska |
|  | Dzielnicowy „Program Edukacji Ekologicznej” | Zajęcia, zabawy, udział w akcjach, konkursach organizowanych w ramach programu. | Wszyscy nauczyciele  Koordynator: Ewelina Biernacka |
|  | Międzynarodowy Program „Program Powszechnej Dwujęzyczności” | Zajęcia i zabawy z językiem angielskim w domu  i przedszkolu. | Wszyscy nauczyciele  Koordynator: Ewelina Biernacka, Beata Adamska |
|  | Program edukacyjny Oddziału Promocji Zdrowia Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w m.st. Warszawie  „Skąd się biorą produkty ekologiczne ” | Zajęcia, zabawy, udział w akcjach, konkursach organizowanych w ramach programu. | Wszyscy nauczyciele  Koordynator: Karolina Makowska |
|  | Program edukacyjny Oddział Promocji Zdrowia Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w m.st. Warszawie  „Chroń się przed kleszczami wszystkimi sposobami” | Zajęcia, zabawy, udział w akcjach, konkursach organizowanych w ramach programu. | Wszyscy nauczyciele  Koordynator: Karolina Makowska |
|  | Program edukacyjny Oddział Promocji Zdrowia Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w m.st. Warszawie „Więcej wiem, mniej choruję” | Zajęcia, zabawy, udział w akcjach, konkursach organizowanych w ramach programu. | Wszyscy nauczyciele  Koordynator: Karolina Makowska |
|  | Projekt Artystyczny Targówek | Zajęcia, zabawy, udział w akcjach, konkursach organizowanych w ramach projektu. | Wszyscy nauczyciele  Koordynator: Ewa Zych |
|  | Projekt ogólnopolski „Terapia ręki dla każdego” | Zajęcia organizowane w ramach projektu. | Koordynator: Marlena Żmuda, |
|  | Program „Bajkoterapia dla najmłodszych”. | Zajęcia organizowane w ramach programu. | Koordynator: Karolina Ciborowska, Beata Adamska |
|  | Projekt „20 minut dla matematyki”. | Zajęcia organizowane w ramach projektu. | Koordynator: Hanna Dąbrowska |
|  | Projekt „Szlachetnie i zdrowo z małpką Iwoną”. | Zajęcia organizowane w ramach projektu. | Koordynator: Siuzanna Saskiewicz, Małgorzata Goździk |
|  | Program „Działaj z imPETem”. | Zajęcia organizowane w ramach programu. | Koordynator: Siuzanna Saskiewicz |
|  | Program „Psia lekcja”. | Zajęcia organizowane w ramach programu. | Koordynator: Hanna Dąbrowska |
|  | Projekt „Ciekawski zajączek poznaje świat matematyki” | Zajęcia organizowane w ramach projektu. | Koordynator: Małgorzata Goździk |
|  | Projekt ogólnopolski „Ekoeksperymentarium” | Zajęcia organizowane w ramach projektu. | Koordynator: Karolina Makowska, Aleksandra Rumniak |
|  | Program „Uczymy Dzieci Programować”. | Zajęcia organizowane w ramach programu. | Koordynator: Karolina Makowska, Aleksandra Rumniak |
|  | Projekt „Koła kulinarne Wiem co jem” | Zajęcia organizowane w ramach projektu. | Koordynator: Aleksandra Rumniak |
|  | Projekt „Kodowanie na dywanie” | Zajęcia organizowane w ramach projektu. | Koordynator: Wioletta Czerwonka, Katarzyna Kalupa |
|  | Projekt „Jestem małym przyjacielem przyrody”. | Zajęcia organizowane w ramach projektu. | Koordynator: Magdalena Bereda |

**7. HARMONOGRAM I TEMATYKA ZEBRAŃ RADY PEDAGOGICZNEJ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Źródło planowania** | **Tematyka** | **Forma** | **Termin** | **Osoba odpowiedzialna** |
| Inne zebrania Rady Pedagogicznej  wynikające z prawa oświatowego. | Organizacja roku szkolnego 2024/2025.  Zadania wychowawczo – dydaktyczne na rok 2024/2025. Zmiany w prawie oświatowym. | Rada  organizacyjna | 30 sierpień 2024 r. | Dyrektor  Wicedyrektor |
| Nadzór pedagogiczny.  Ochrona Danych Osobowych. | Rada  analityczna | 9 wrzesień 2023 r. | Dyrektor |
| Projekt planu finansowego na rok 2024/2025. | Rada  informacyjna | grudzień 2024 r. | Dyrektor |
| Podsumowanie pracy dydaktyczno – wychowawczej w I półroczu 2024/2025. | Rada  analityczna | luty 2025 r. | Dyrektor,  nauczyciele |
| Organizacja roku szkolnego 2025/2026. | Rada  informacyjna | kwiecień 2025 r. | Dyrektor,  nauczyciele |
| Podsumowanie pracy dydaktyczno – wychowawczej w roku szkolnym 2024/2025. | Rada  analityczna | Lipiec - sierpień 2025 r. | Dyrektor,  nauczyciele |
| Organizacja roku szkolnego 2025/2026. | Rada  organizacyjna | sierpień 2025 r. | Dyrektor,  nauczyciele |

1. **DODATKOWE CZYNNOŚCI NAUCZYCIELI 2024/2025**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zadanie dodatkowe** | **Imię i nazwiska nauczyciela** |
| 1. | Prowadzenie kroniki przedszkolnej | Ewelina Biernacka |
| 2. | Aktualizacja strony internetowej, facebooka przedszkola | Karolina Makowska, Marlena Żmuda, Siuzanna Saskiewicz |
| 3. | Dekoracja placówki | Karolina Makowska, Aleksandra Rumniak |
| 4. | Tablice informacyjne | Karolina Makowska, Wioletta Czerwonka |
| 5. | Nadzorowanie dokumentacji dotyczącej godzin zastępstw.  Współpraca ze środowiskiem lokalnym (Straż Miejska, Policja).  Prowadzenie dokumentacji Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych. | Monika Kurowska |
| 6. | Protokoły rady pedagogicznej | Wioletta Czerwonka |
|  | Prowadzenie Księgi Satyry | Siuzanna Saskiewicz |
| 7. | Prowadzenie Biuletynu przedszkolnego. | Małgorzata Goździk |
| 8. | Nadzorowanie gabinetu z pomocami dydaktycznymi | Beata Adamska |
| 9. | Nadzorowanie schowka ze sprzętem gimnastycznym | Karolina Makowska |
| 10. | Nadzór nad przedszkolnymi apteczkami pierwszej pomocy. | Karolina Makowska |
| 11. | Nadzór nad księgozbiorem przedszkolnym. | Hanna Dąbrowska |
| 12. | Nadzorowanie porządku w garderobie przedszkolnej. | Ewa Zych |
| 13. | Prowadzenie gazetki przedszkolnej „Misiaczek Przedszkolaczek” | Karolina Ciborowska |

1. **ZESPOŁY ZADANIOWE NAUCZYCIELI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa zespołu** | **Przewodniczący zespołu** | **Skład zespołu - członkowie** |
| **1.** | Zespół ds. organizacji doskonalenia zawodowego | Aleksandra Rumniak | Wioletta Czerwonka  Siuzanna Saskiewicz, |
| **2.** | Zespół reagowania kryzysowego | Beata Gela | Wioletta Czerwonka,  Aleksandra Rumniak,  Monika Kurowska,  Karolina Makowska |
| **3.** | Zespół ds. pomocy psychologiczno - pedagogicznej | Karolina Makowska | Katarzyna Kalupa,  Marlena Zmuda,  Dominika Pasek  Joanna Kozłowska - Miklaszewska |
| **4.** | Zespół ds. jakości i efektywności kształcenia | Siuzanna Saskiewicz, | Magdalena Bereda,  Aleksandra Rumniak  Małgorzata Gożdzik  Hanna Dąbrowską |
| **5.** | Zespół ds. nowelizacji statutu | Elżbieta Leciak – Barszczewicz | Wioletta Czerwonka |
| **6.** | Zespół ds. promocji placówki | Monika Kurowska | Ewa Zych,  Ewelina Biernacka,  Beata Adamska,  Jolanta Strzałkowska  Karolina Ciborowska |

1. **PLAN WSPÓŁPRACY Z RODZICAMI ROK SZKOLNY 2024/2025**

**Cel ogólny:**

Aktywizowanie rodziców do współpracy z przedszkolem i umożliwienie im udziału w tworzeniu warunków do wszechstronnego i harmonijnego rozwoju dzieci.

**Cele szczegółowe:**

* dążenie do jednolitości oddziaływań dydaktyczno - wychowawczych przedszkola i środowiska rodzinnego,
* wszechstronny rozwój dziecka,
* nawiązanie dobrego kontaktu z rodzicami,
* wzmacnianie więzi rodzinnych i relacji międzypokoleniowych,
* włączenie rodziców dzieci do życia grupy i przedszkola,
* zaangażowanie rodziców w prace na rzecz przedszkola,
* podnoszenie świadomości edukacyjnej rodziców poprzez pedagogizację,
* przekazanie wiedzy na temat funkcjonowania dziecka w przedszkolu.

**PRACA Z ZESPOŁEM RODZICÓW**

* Doskonalenie bazy materialnej przedszkola.
* Przedyskutowanie możliwości innych form pomocy przedszkolu.
* Zatwierdzenie budżetu Rady Rodziców i preliminarza wydatków.

**ORGANIZACJA PRACY RADY RODZICÓW**

* Kierowanie i czuwanie nad realizacją Planu Pracy Przedszkola.
* Opracowanie planu finansowego.
* Opracowanie harmonogramu posiedzeń Rady Rodziców.
* Organizowanie zebrań z Rodzicami.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Formy realizacji** | **Termin realizacji** | **Osoby odpowiedzialne** |
| Organizacja spotkań z rodzicami | * Spotkanie organizacyjne, zapoznanie rodziców z dokumentacją obowiązującą w przedszkolu (statut przedszkola, procedury) oraz programami realizowanymi w bieżącym roku szkolnym. * Informowanie rodziców o planach wychowawczo-dydaktycznych dotyczących danej grupy. * Spotkania z rodzicami wynikające z inicjatywy   nauczycieli, rodziców.   * Spotkanie podsumowujące pracę w pierwszym i drugim półroczu. * Uczestnictwo rodziców w wykładach Wszechnicy Edukacyjnej Targówek. | IX 2023  Cały rok | Dyrektor  Nauczyciele  Dyrektor  Nauczyciele |
| Wzbogacanie posiadanej przez rodziców  wiedzy pedagogicznej | * Spotkania dyskusyjno - szkoleniowe w celu ujednolicenia odziaływań wychowawczych dziecka w domu i przedszkolu. * Spotkania ze specjalistami z różnych dziedzin w celu wzbogacenia wiedzy rodziców. * Rozwiązywanie zaistniałych problemów wychowawczych. * Ekspozycja prac plastycznych oraz wytworów dziecięcej twórczości. * Kącik informacyjny dla rodziców: udostępnianie materiałów informacyjnych (broszur, artykułów, propozycji literatury pedagogicznej) na stronie internetowej placówki. * Udostępnianie na stronie internetowej   przedszkola artykułów dotyczących problemów wychowawczych i profilaktycznych. | Cały rok | Nauczyciele |
| Zapewnianie dzieciom wysokiej jakości kształcenia – organizacja wsparcia psychologiczno-pedagogicznego wszystkim dzieciom z uwzględnieniem zróżnicowania ich potrzeb rozwojowych i edukacyjnych | * Zapoznanie rodziców z podstawą programową: omówienie zadań przedszkola oraz spodziewanych efektów rozwojowych uzyskanych przez dziecko na zakończenie edukacji przedszkolnej. * Organizowanie wsparcia psychologiczno-pedagogicznego wszystkim dzieciom wynikające z założeń podstawy programowej. * Omówienie celu organizowanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej, informowanie rodziców o potrzebie organizowania pomocy psychologiczno ‑ pedagogicznej oraz systematycznie o postępach dziecka, kontynuacja pracy z dzieckiem w domu zgodnie z zaleceniami nauczyciela, terapeuty. * Rozmowy z rodzicami na temat ich obaw, obserwacji, niepokojących zachowań dzieci. * Obserwacja dzieci – określenie potrzeb w zakresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej. * Planowanie działań pomocy psychologiczno-pedagogicznej. * Praca indywidualna i zespołowa z dziećmi wymagającymi wsparcia: przedstawienie celów pracy indywidualnej i grupowej z dzieckiem, * Włączanie rodziców do udziału w zajęciach wspierających organizowanych dla dzieci i rodziców. * Przekazanie rodzicom informacji o gotowości do podjęcia nauki w szkole. * Prezentacja ważnych informacji na tablicy ogłoszeń dla rodziców. | Cały rok |  |
| Współpraca z rodzicami w celu podnoszeniu poziomu nauczania. | * Konsultacje z nauczycielem, rozmowy indywidualne. * Prowadzenie zajęć otwartych, * Obserwacja dzieci w grupie przedszkolnej. * Czynne uczestnictwo rodziców w zajęciach organizowanych. * Udział programie "Cała Polska Czyta Dzieciom". * Informowanie rodziców o możliwości korzystania z porad specjalistów zatrudnionych w przedszkolu oraz Poradni psychologiczno – pedagogicznej, * Włączenie rodziców w działalność terapeutyczną. * Informowanie rodziców o postępach dzieci. | Cały rok  Na bieżąco | Nauczyciele grup  Specjaliści  logopeda, psycholog, pedagog specjalny |
| Współudział nauczycieli i rodziców w rozwiązywaniu problemów wychowawczych dzieci. | * Rozwiązywanie zaistniałych problemów wychowawczych. * Spotkania ze specjalistami z różnych dziedzin życia celu wzbogacenia wiedzy rodziców. | Według potrzeb | Nauczyciele, goście |
| Współudział rodziców w pracach na rzecz przedszkola. | * Udział w akcjach organizowanych w przedszkolu i poza nim. * Gromadzenie materiałów do kącików tematycznych, pomocy dydaktycznych. * Udział w akcjach charytatywnych organizowanych przez przedszkole (zbiórka baterii, makulatury, żywności, ubrań). * Udział w konkursach organizowanych przedszkolu i poza nim. * Uczestnictwo rodziców w dekoracji placówki. * Pomoc rodziców w organizowaniu wycieczek i wyjść poza teren przedszkola. | Cały rok | Nauczyciele |
| Współudział członków rodziny w uroczystościach przedszkolnych. | * Zapoznanie rodziców z harmonogramem uroczystości przedszkolnych. * Pomoc przy organizacji uroczystości przedszkolnych. * Udział w organizowaniu imprez przedszkolnych. | Cały rok | Nauczyciele |
| Współpraca Rady Rodziców z organami przedszkola. | Współpraca dotyczy m.in.:   * opiniowanie projektu planu finansowego przedszkola składanego przez dyrektora, * wspierania działalności przedszkola, * oceny pracy nauczyciela; * zagadnień wychowawczych i dydaktycznych.; * Rada Rodziców współpracuje z pozostałymi organami przedszkola oraz wydatkuje fundusze zgodnie z regulaminem swojej działalności. * zapoznania rodziców z działaniami przedszkola na rzecz zdrowia * informowania rodziców o zadaniach wychowawczych i kształcących realizowanych w przedszkolu, * zapoznania rodziców   z „Podstawą programową wychowania przedszkolnego” i włączenia ich do kształtowania u dzieci wiadomości i umiejętności w niej zawartych, * przekazywania rodzicom rzetelnej informacji na temat dzieci ich zachowania i rozwoju, a także włączenia ich do wspierania osiągnięć rozwojowych dzieci i łagodzenia trudności na jakie natrafiają, * zachęcania rodziców do współdecydowania w sprawach przedszkola np.: ustalania i zatwierdzania harmonogramu wycieczek, wspólnego organizowania wydarzeń, w których biorą udział dzieci, * tworzenia dekoracji, wzbogacania sal zajęć w środki dydaktyczne, współtworzenie menu. | Cały rok | Dyrektor, wicedyrektor, nauczyciele, personel placówki |

**Spodziewane efekty**

**Nauczyciele:**

1. Rozwijają kompetencje kluczowe dzieci, w tym kompetencje cyfrowe ukierunkowane na bezpieczne korzystanie z nowoczesnych technologii.
2. Wspomagają rodziców w nabywaniu przez dzieci umiejętności społecznych.
3. Komunikują się z rodzicami osobiście, ale również za pomocą strony internetowej przedszkola, poczty elektronicznej lub Facebooka.
4. Zapewniają wysoką jakości kształcenia oraz wsparcie psychologiczno – pedagogicznego wszystkim dzieciom z uwzględnieniem zróżnicowania ich potrzeb rozwojowych i edukacyjnych.

**Dzieci:**

1. Aktywnie i chętnie uczestniczą w zajęciach zarówno na terenie przedszkola, jak i podczas kształcenia na odległość.
2. Samodzielnie, dbają o bezpieczeństwo własne i innych.
3. Dzieci są świadome niebezpieczeństw związanych z technologią cyfrową.
4. Radzą sobie w sytuacjach trudnych.

**Przedszkole:**

1. Postrzegane jest w środowisku lokalnym jako placówka dobrze przygotowująca do szkoły.
2. Dba o bezpieczeństwo dzieci, w tym bezpieczeństwo cyfrowe.
3. Wychowuje do wartości moralnych takich jak: szacunek, odpowiedzialność, przyjaźń, piękno.

………………………………………………

*(podpis dyrektora)*